

มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ใบขออนุญาตใช้ห้องประชุม อาคารสำนักงานอธิการบดี

หน่วยงาน / คณะ งานพัสดุ

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง

ข้าพเจ้า น.ส. ปวีตภา เกื้อนคำป่า ตำแหน่ง นักวิทยพัสดุ

เบอร์โทรสำนักงาน ต่อ ๕๑๒๗ เบอร์มือถือ

- ขออนุญาตใช้ห้องประชุม () ห้องประชุม จามจุรี ชั้น 2 (20 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม ดอกปีบ ชั้น 2 (40 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องคำ ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)
() ห้องประชุม เอื้องผึ้ง ชั้น 3 (10 ที่นั่ง)

ในระหว่าง วันที่ 16 เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึงวันที่ เดือน พ.ศ.

เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๒.๐๐ น. เพื่อดำเนินโครงการ/กิจกรรม กิจกรรมตลาด e-bidding ของผู้บริหาร
คอมพิวเตอร์

ห้องประชุมว่าง
() ห้องประชุมไม่ว่าง

ลงชื่อ เจตน์
(นายจิรศักดิ์ ประทานสิทธิ์)
วันที่ 13 พ.ค. 2567
งานบริหารทั่วไป

ลงชื่อ เจตน์
(.....) วันที่ 9 พ.ค. 2567

เห็นควร () อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ จตุพร
(นางวรัญานันท์ เมธีวัชรโยธิน) วันที่ 13 พ.ค. 2567
ผู้อำนวยการกองกลาง

จึงมอบหมายให้

- () นางสุมาลี ศรีพิบาล ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน
() นางรวิศรา นวลยิ่ง ปฏิบัติหน้าที่ ทำความสะอาดห้องประชุม ก่อนและหลังใช้งาน



อนุญาต () ไม่อนุญาต

ลงชื่อ เจตน์
(นายจตุพร จันทรรมา)
ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
วันที่ 13 พ.ค. 2567